

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2021 年 2 月 6 日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」寒河江校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか	○			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	今現在は、該当者がいない。玄関付近の段差が多いため、必要に応じて整備を行いたい。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	第3者による外部評価は今後検討。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個に応じて作成している。課題に沿って作成できている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			全体で話し合いながら計画を立てている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			毎回楽しく活動できるように工夫している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別療育だけではなく、年に何回か小集団活動も行っている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎朝、打ち合わせを実施している。
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			適切に記録し次の支援にも活かしている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	○			
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			必要に応じて情報共有し、解決に向かって話し合い等している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			基本的には、相談支援事業所を通じて連絡をしている。担当者会議などを通して、情報共有を行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			今現在、該当者はいない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			○	就学前に通っていた所との情報共有はほとんどできていない。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	今のところ該当者がいない。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	個別療育を基本とした支援形態のため、現時点で交流等は検討していない。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○			市町村から連絡があったものは参加している。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	専門的なペアレントトレーニングは行っていないが、特に必要な方については、家族支援の視点で話し合いや相談の場を設定している。
保護者への説	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			

明 責 任 等	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	新型コロナウイルスの流行により、今年度は未実施。
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	希望者には随時説明を行っている。
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			定期的に防災訓練を行っている。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			重要事項説明書に掲載しており、研修等で話し合いもしているが、今現在、該当者はいない。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	食事提供は行っていない。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			他校舎の事例も含めて情報共有することができている。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2021年 2月 6日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」寒河江校

保護者等数（児童数）：45 回収数：42 割合：93.3%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	39	3	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	39	3	0	先生によって専門性が同じなのか違うのかよく分からない。→持っている資格や経験等により経験値や得意な分野等は異なりますが、全員が社内の研修や外部の研修を受けて療育に携わっています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	21	6	
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	41	1	0	
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	39	3	0	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	16	14	特に求めている。新型コロナで交流自体無かったようだ。→個別療育を基本とした基本形態のため現時点では交流等は検討しておりません。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	42	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	39	3	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	35	7	0	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	17	17	新型コロナの影響もあり、他の保護者様と関わる機会がなかった。→例年は年2回交流の場を設けておりますが、今年度は新型コロナウイルスの影響もあり実施することができませんでした。状況が落ち着き次第、交流の場を設けたいと思います。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	24	18	0	苦情等があるのかも分からないし、今の対応に対して苦情が出るのかと思う。→これまでに苦情をお受けしたケースはございませんが、私たち職員に何でもおっしゃっていただける信頼関係を築いていけるよう努めます。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	35	7	0	

	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	32	10	0	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	41	1	0	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	38	4	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	13	5	避難訓練、一度行ってみたいほしい。 →消防法施行規則により、年2回以上の防災訓練を実施しております。実動訓練希望の方は、お声がけください。 なお、報告書を玄関先に掲示しますので、ご確認をお願い致します。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	37	4	1	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	40	2	0	細やかなところまで見ていただき本当に感謝しています。クラ・ゼミさんはずーっと子どもを預けたいと思える安心と信頼のある事業所だと思います。また、子ども本人も先生との関わりが楽しく信頼関係が出来ているのが分かります。→励みになるお言葉をありがとうございます。今後もお子様と保護者様に寄り添った支援ができるように努めて参ります。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。