

事業所における 自己評価結果（公表）

公表：平成 年 月 日

事業所名 こどもサポート教室「きりり」春日部校

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標 |
|-------------|---|--|----|-----|---|--|
| 環境・ 体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である | 5 | | | |
| | ② | 職員の配置数は適切である | 5 | | 基準人員に加え、児童指導員又は保育士を1名以上配置しています。 | |
| | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている | 5 | | お子様の身体の状態に合わせて、適切に対応しております。 | |
| | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている | 5 | | 毎朝の清掃実施、支援時にはお子様の特性に合わせた配置で行っております。 | |
| 業務改善 | ⑤ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している | 5 | | 日次・週次で職員参加のMTGを実施しています。 | |
| | ⑥ | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている | 5 | | 保護者様にアンケートを実施し、業務改善につなげています。 | |
| | ⑦ | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している | 5 | | | |
| | ⑧ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている | | 5 | | 第三者による外部評価については、現在実施の予定はありませんが、今後必要に応じて実施を検討してまいります。 |
| | ⑨ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している | 4 | 1 | 入職者には初任者研修を実施し、その後もすべての指導員に継続的に研修を行っています。 | |
| 適切な 支援 | ⑩ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している | 5 | | 計画期間毎にモニタリングを行った上で個別支援計画を作成しています。 | |
| | ⑪ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している | 4 | | 計画期間毎にアセスメントを行った上で個別支援計画を作成いたします。 | |

| | | | | | | |
|-------------------|---|--|---|---|--|--|
| の提供 | ⑫ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている | 5 | | | |
| | ⑬ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われている | 5 | | | |
| | ⑭ | 活動プログラムの立案をチームで行っている | 5 | | | |
| | ⑮ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している | 5 | | | 利用者一人ひとりの特性や気持ち・興味に合わせて、効果的に楽しく学べる指導を追求します。 |
| | ⑯ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している | 3 | 2 | | 個別支援を主に行い、不定期ですが集団活動を行っています。 |
| | ⑰ | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している | 5 | | | 朝礼を日次で実施し、職員間での情報共有を行っています。 |
| | ⑱ | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している | 5 | | | 終礼を日次で実施し、職員間での情報共有を行っています。 |
| | ⑲ | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている | 5 | | | 毎回支援記録を取り、変化に合わせて支援内容や方法を更新しています。 |
| 関係機関や保護者との連携関係機関や | ⑳ | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している | 5 | | | 6ヶ月に1回以上のモニタリングを行っています。 |
| | ㉑ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | 1 | 4 | | 今年度は参加実績がありませんでした。今後は随時参加致します。 |
| | ㉒ | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている | 2 | 3 | | 必要に応じて保護者様に了承をいただき行ってまいります。 |
| | ㉓ | （医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合） 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている | | 5 | | 設備・人員が整っていないため、医療的ケアの必要なら重症児童の受け入れは行っておりません。 |
| | ㉔ | （医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合） 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている | | 5 | | 設備・人員が整っていないため、医療的ケアの必要なら重症児童の受け入れは行っておりません。 |
| | ㉕ | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 4 | 1 | | 実施しているケースは少ないですが、保護者様のニーズにより行ってまいります。 |

| | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 保護者との連携 | ②⑥ | 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 5 | | | 保護者様のニーズにより行っております。 |
| | ②⑦ | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている | 2 | 3 | | 実施しているケースは少ないですが、保護者様のニーズにより行っております。 |
| | ②⑧ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある | | 5 | 限られた支援時間の中で実施が難しいことから、現在行っておりません。 | |

| | | | | | | |
|------------|--|--|---|-------------------------------|--|--|
| 保護者への説明責任等 | ②⑨ | （自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している | 2 | 3 | 会合出席は少ないですが、参加しております。 | |
| | ③⑩ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている | 5 | | 支援終了後に、保護者様にフィードバックを行っております。 | |
| | ③⑪ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている | 1 | 4 | | 支援終了後のフィードバック時に家庭での対応方法などアドバイスしております。 |
| | ③⑫ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | 5 | | 契約時に説明しております。 | |
| | ③⑬ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている | 5 | | | |
| | ③⑭ | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | 5 | | 支援終了後のフィードバック時に行っております。 | |
| | ③⑮ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | | 5 | | 保護者会等の開催は行っておりませんが、保護者様主催の親の会の紹介等しております。 |
| | ③⑯ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している | 5 | | 事業所に受付者・解決責任者を選任し、お問い合わせ窓口を設置しております。 | |
| ③⑰ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している | 2 | 3 | | 教室内に活動内容やイベントのご案内等を掲示しております。今後ブログなどの情報発信を行ってまいります。 | |
| ③⑱ | 個人情報の取扱いに十分注意している | 5 | | 個人情報については鍵付きキャビネットにて保管しております。 | | |

| | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|---|-----------------------------------|
| | ③⑨ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている | 5 | | 一人ひとりの特性に応じて、意思疎通・情報伝達を実施しております。 | |
| | ④⑩ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている | | 5 | | 個別支援を主として行っているため実施が難しく、現在行っていません。 |
| 非常時等の対応 | ④⑪ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している | 5 | | マニュアルを作成し、研修を実施しております。 | |
| | ④⑫ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている | 5 | | 月1回の避難訓練を実施しております。 | |
| | ④⑬ | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している | 5 | | 初回面談時に確認しております。 | |
| | ④⑭ | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている | | 5 | | 食事・おやつの提供は行っておりません。 |
| | ④⑮ | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している | 5 | | 事例があった場合は、報告書を作成し、情報を共有しております。 | |
| | ④⑯ | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている | 5 | | マニュアルを作成し、研修を実施しております。 | |
| | ④⑰ | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している | 5 | | マニュアルを作成し、研修を実施しております。 保護者の皆様には契約時に説明しております。 | |

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：平成 年 月 日

事業所名 こどもサポート教室「きらり」春日部校 保護者等数（児童数） 20 回収数 17 割合 85%

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|---|---|----|-----------|-----|-------|-----|------------|
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 15 | 2 | | | | |
| | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 17 | | | | | |
| | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 15 | 1 | | 1 | | |
| | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 17 | | | | | |
| 適切な支援の提供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 17 | | | | | |
| | ⑥ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 16 | | | 1 | | |
| | ⑦ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 17 | | | | | |
| | ⑧ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 14 | 2 | | 1 | | |
| | ⑨ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 6 | 4 | 6 | 1 | | |
| 保護者への説明等 | ⑩ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 17 | | | | | |
| | ⑪ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 15 | | | 2 | | |
| | ⑫ | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか | 9 | 5 | | 3 | | |

| | | | | | | | | |
|---------|---|---|----|---|---|---|---|------------------------------------|
| | ⑬ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 17 | | | | | |
| | ⑭ | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 14 | 2 | | 1 | ・常に相談できる環境にあります。 | ・今後も常に相談を受けられるような体制を取ってまいります。 |
| | ⑮ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 5 | 5 | 4 | 3 | | |
| | ⑯ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 16 | | 1 | | | |
| | ⑰ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 15 | 2 | | | | |
| | ⑱ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 10 | 5 | | 2 | | |
| | ⑲ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 16 | | | 1 | | |
| 非常時等の対応 | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 11 | 4 | | 2 | | |
| | ㉑ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 9 | 4 | | 4 | | |
| 満足度 | ㉒ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 17 | | | | ・誉めてくださるので嬉しくて努力するようになりました ・とても楽しみに通っております。 ・毎回とても楽しみに通所しております。 | ・保護者様やお子様へ支持していただけるような支援を行ってまいります。 |
| | ㉓ | 事業所の支援に満足しているか | 17 | | | | | |

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。