

事業所における 自己評価結果（公表）

公表：平成 31 年 2 月 9 日

事業所名こどもサポート教室「きらり」東加古川駅前事業所

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		法令を厳守したスペースを確保しています。また指導訓練室はパーテーション等で個別空間を作り集中しやすいようにしています。	休むスペースが不足しているので確保できるよう考慮していきます。
	②	職員の配置数は適切である	○		指導員 4 名体制となり集団や振替対応がスムーズにできています。	
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		絵カードを使用し、分かりやすいようにしています。	
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている		○	毎日、掃除を行っています。	整理整頓を行い、必要でない物が視界に入らないようにしていきます。
業務改善	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	○		問題点があれば全員で共有し対策を考えるよう連携を図っています。	
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○		評価表や家族からご意見がある場合は、すぐに職員と共有し対策を考えています。	
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		ホームページで公開しています。	日ごろからホームページを見ていただけるよう努力いたします。
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	○		現在は利用者・社内の 2 者評価	第三者評価を実施するか検討します。

				をとっております。	
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○	1カ月の初任者研修を行っています。定期的に事例検討会等を実施しています。	外部研修に積極的に参加できるよう努力します。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○	計画期間ごとにアセスメントを取った上で個別支援計画を作成しています。	複数名でアセスメント内容等確認を行い、色々な視点から療育できるよう努力します。
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○		細やかなアセスメントが出来るよう努力します。
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○	ガイドラインに沿って支援内容を設定しています。	
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○		
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っている	○	立案で悩んだりは話し合っています。	個別担当者が立案して実施しています。
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○	同じことの積み重ねの大切さを考えながら飽きない工夫しています。	
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	○	アセスメントを元に優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した個別支援計画を策定しています。	個別のみ行っている為、集団の場を設けるか検討します。
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○	場所や担当者の確認等を朝礼で行っています。	
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○	気付いたこと等があったら終礼で話し合っています。	

	⑱	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		記録は当日もしくは翌日に記入し情報共有しています。	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		定期的に行っています。	
関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			できるだけ指導員が参加しやすいよう努力します。
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			連携できるよう努力します。
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	○		現在、該当者はいません。	医療職スタッフがいないうえ、医療的ケアが必要なお子様の受け入れに際しては、主治医等のご意見を確認した上で、慎重に判断しております。
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	○		現在、該当者はいません。	医療職スタッフがいないうえ、医療的ケアが必要なお子様の受け入れに際しては、主治医等のご意見を確認した上で、慎重に判断しております。
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			必要な場合のみ、より積極的に行うよう努力します。
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			必要な場合のみ、もっと積極的に行うよう努力します。
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		複数施設利用している方や相談員との関係をさらに築けるよう努力します。
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある		○		地域交流の場を設けるか検討します。

	㉙	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		○	子育てサークルや青少年関係の団体等に職員が行き地域交流を図っています。	
--	---	--	--	---	-------------------------------------	--

	③⑩	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		毎回、療育が終わった後にお時間をいただき話し合いの場を設けています。	
	③⑪	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	○		支援後フィードバックの時間をいただきご家庭での対応方法についてアドバイスしています。	勉強会等を検討します。
保護者への説明責任等	③⑫	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に丁寧にご説明するとともに事業所内に重要書類を掲示しています。	どの職員でも説明できるよう努力します。
	③⑬	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○		丁寧に説明し同意をいただきサインをいただいています。	
	③⑭	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		毎回、療育が終わった後にお時間をいただき話し合いの場を設けています。	いつでも相談していただけるよう努力します。
	③⑮	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		要望を聞きながら検討します。
	③⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		支援後のフィードバックの時に対応方法等についてアドバイスしています。	
	③⑰	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		月2回ブログを更新しています。	会報を発行するかは検討いたします。
	③⑱	個人情報の取扱いに十分注意している	○		個人情報にアクセスできる端末はパスワードを設定する等、適切な対応をしています。	今まで以上徹底するよう努力します。
③⑲	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○		視覚的情報などを活用して意思	丁寧に行うよう努力します。	

				疎通・情報伝達を行っております。		
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○	サークルさんや団体等の場所に訪問しています。	来ていただく機会を設けるか検討します。
非常時等の対応	④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している		○	マニュアルを策定し、訓練や研修を実施しています。	
	④⑫	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている		○	月1回防災訓練を実施しています。	利用者及び保護者への周知を行うよう努力します。
	④⑬	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している		○	アセスメントで情報収集を行っています。	職員全員で情報共有できるよう努力します。
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○	食べ物の提供は行っていません。 また療育で使用する絵カードやおもちゃなどにも配慮しています。	
	④⑮	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		○	事例が起こった場合にはヒヤリハットを作成・保管し、職員で共有しています。	今まで以上に記入するよう努力します。
	④⑯	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている		○	年間の研修計画に組み込み周知を行っています。	
	④⑰	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している		○	マニュアルを策定し、研修を実施しています。 行う場合は個別支援計画の特記事項にも記載し、同意を得ています。	

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：平成 31 年 2 月 9 日

事業所名 こどもサポート教室「きらり」東加古川駅前事業所 保護者等数（児童数）14 名回収数 12 名
割合 85.7%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12					
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	11			1		
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11	1				
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12				他に気をたられやすい子どもの目線での配慮を感じます	引き続き子どもの目線を大切にしながら支援させていただきます。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	10			2	任せてしまっている部分が多く私が理解できません。	細かく説明させていただきます。
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	11			1	任せてしまっている部分が多く私が理解できません。	ガイドライン等の資料等を設置させていただきます。
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	11			1	任せてしまっている部分が多く私が理解できません。	細かく説明させていただきます。
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	2		1	指先を上手に使えるようにする工作は色々な物をやってみて経験	本人及びご家族と相談しながら個別支援計画に沿って支援させていただきます。

						値を増やしてほしい。		
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	5	2	1		
保護者への説明等	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12					
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	11	1				
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	7	3		1	子どもに対して強制的でなく興味を示せる声掛けなどしりたい(切替、指示の通りやすいよう)普段の状況等、話をよく聞いて頂きアドバイスをいただいております。	勉強会等を検討するとともに、相談等があれば随時対応させていただきます。外部研修会等があればご案内させていただきます。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12				子どものできないこと気になること等相談させて聞いて頂くとう安心します。	相談等があれば随時対応させていただきます。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	3		1		
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		5	4	2	クリスマス会のようなイベントが定期的にあると良いと思います。	イベント等企画し交流の場を検討させていただきます。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	11					
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11					

	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5	3		3	ホームページを見ていないのでわかりません。	今後、ライン等を通じて情報発信させていただきます。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	11					
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	6	2	1	1	訓練が実施されていないのでいいえを選択しました。	実施した場合、ブログ等で配信させていただきます。また利用者と一緒に訓練を企画しておりますので、その日に利用される方はご協力をお願いいたします。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	3	2	2		
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	11					
	㉓	事業所の支援に満足しているか	11				開始時間と終了時間を徹底してください。	徹底できるよう検討させていただきます。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。