

事業所における自己評価結果（公表）

公表：平成 31 年 2 月 9 日

事業所名 栗林南校

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			パーテーションで区切るにも十分なスペースがあり、個部屋もあるので個々に合わせた空間作りができる。
	②	職員の配置数は適切である	○			フリーで動ける支援員がいるので、保護者対応やイレギュラー対応もきちんと行える。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている		○		トイレが男女に分かれていると使いやすいと思います。 ・玄関先と玄関扉の所で段差がある。 ・支援具の場所と片付けの位置が分かりやすいう調整中。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○			机や支援に必要な物の清掃も支援具の消毒も行い、空間作りへの配慮ができる。
業務改善	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	○			朝、前日の支援の振りかえりを全職員としている。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			評価表による事業所評価の実施も行い、日ごろの保護者様の話を通じて要望や改善点を見つけ出し対応している。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している		○	どちらでもない	事業所及び保護者の方からの評価を踏まえ改善、ホームページ等なので、公開予定。
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○	どちらでもない	今後検討

	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○			
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○			社内での研修のほかにも地域の後援会に行くなど機会の確保がされている。
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○			
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○			見立ての変更の際は計画見直しをする。
関係機関や保護者との連携	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っている	○		どちらでもない	
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	○			集団活動は計画していないが、希望があれば検討する。
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			基本的には朝行っている。
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○			
	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			児発管が参加するが、情報の集約をして参加できるよう職員間で共有する。
関係機関や保護者との連携	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている		○		関係機関との連携が深まるよう様々な会に参加する。
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている		○		現在、必要な利用者様の利用がないが、希望があれば連携をする。

連携関係機関や保護者との連携	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている		<input type="radio"/>	どちらでもない	現在、必要な利用者様の利用がないが、希望があれば連携をする。
	㉕ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	<input type="radio"/>		どちらでもない	
	㉖ 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	<input type="radio"/>		どちらでもない	
	㉗ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		<input type="radio"/>	どちらでもない	様々な研修や会に参加する。
	㉘ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある		<input type="radio"/>	どちらでもない	前例はないが希望があれば検討する。

保護者への説明責任等	㉙ (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		<input type="radio"/>	どちらでもない	情報を確認して職員間で共有する。
	㉚ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	<input type="radio"/>			
	㉛ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている		<input type="radio"/>	どちらでもない	必要なトレーニングの方法や伝え方など、スキルアップの時間を作る。
	㉜ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	<input type="radio"/>			
	㉝ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている		<input type="radio"/>	どちらでもない	
	㉞ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	<input type="radio"/>			
保護者会等	㉟ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		<input type="radio"/>	どちらでもない	次年度保護者会開催の検討をする。
	㉟ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	<input type="radio"/>		どちらでもない	

	⑦ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	<input type="radio"/>			個別なので、行事等の発信はないが事務連絡は行っている。
	⑧ 個人情報の取扱いに十分注意している	<input type="radio"/>			
	⑨ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	<input type="radio"/>			
	⑩ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		<input type="radio"/>	どちらでもない	地域の方との関わりはまだまだ少ない。イベント等開催の際は周知を行う。
非常時等の対応	⑪ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	<input type="radio"/>			
	⑫ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	<input type="radio"/>			
	⑬ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認している	<input type="radio"/>		どちらでもない	予防接種は確認できていない。保護者様に、配慮等必要ないか再度確認をする。
	⑭ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		<input type="radio"/>	どちらでもない	食事の機会がないが、生活に精通しているので特に児発の方に確認を行う。
	⑮ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		<input type="radio"/>	どちらでもない	作成を検討し、共有する時間を持つ。
	⑯ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	<input type="radio"/>			
	⑰ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している		<input type="radio"/>	どちらでもない	各担当ごとに行っているので、職員間でも共有する。

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：平成 31 年 2 月 9 日

事業所名 栗林南校 保育者等数（児童数） 9 回収数 9 割合 100 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1			一人の時はいいが他の子がいると困る時がある	特性や性格に配慮し、支援が重なる際は事前にお伝えする。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1			栗林南にもＳＴ職員が来てほしい	ＳＴ職員がいる校舎と連携し、ご希望があれば情報共有させて頂く。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	7	1	1		個室になっていないので一人の時はいいが他の子がいると支援の声が聞こえてきたりして活動の幅が狭くなる	個々によるが視覚や聴覚過敏があり、その軽減方法模索のためあえての同時支援もあり、再度支援の組み合わせやリスクを事前に職員、保護者様にも事前に共有する。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9				学習椅子が大きくて足が付かない様子の子がいたので少しだけ気になります	衝動性を逃がすため、あえて足をぶらぶらさせていることもある。個々に応じた支援保護者様と共有しながら継続してしていく。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	9					
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9					
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	9					

	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	9				たびたび新しい絵本やおもちゃを取り入れてくれるの子どもの飽きずに過ごせています	
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1	2	2	本人が気分が乗っていないときは参加したがらない	ご兄弟がご一緒に際、一緒に遊んだりすることがあるが、交流と呼べるイベントは行っていない。希望があれば検討する。
	⑩ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9					
	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	9					
保護者への説明等	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	3	1	2	3	質問したことについてアドバイスはしてもらいますがきちんと学ぶとは少し違うと思います 教えて頂いているが、思うとおりになりにくく甘えが子どもから出ているので指示通りにくい	次年度に向けて、面談時間の案内等を検討する。 ご家庭での状況を伺い、甘えがの理由が何なのか原因追及に努め、さらなる利用者様理解を深め保護者様と共有できるようにする。
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるいるか	7	2			たまに伝えたことが職員同士で共有なされてない時がある	日々のミーティングで共有できるよう徹底する。
	⑭ 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	3			アドバイスなどはしてもらえるが面談と言えるほどではない	次年度にむけて面談が行いやすい様検討する。

						疑問があればその都度聞くと色々教えてくれるのはありがたい	
	⑯ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			7	2	意見交換できればいいなと思う職員の方と相談できるので特に必要だと思わない	次年度保護者会の検討をする。
	⑰ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	8	1				
	⑯ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9					
	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか		3	2	4	活動の様子などで成長したところなどをブログなどで載せて頂いて大丈夫なので発信してください	活動の様子等は個人情報の観点から、掲載を行っていません。毎支援の振り返りの中で成長の共有を行っています。また、必要があれば事前許可を得たうえで他事業所と共有して、支援検討を行っています。
	⑯ 個人情報の取扱いに十分注意されているか	9					
非常時等の対応	⑯ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	6	2		1	マニュアルや説明はして頂きました。訓練はしていないです。	次年度利用者様とともに行う訓練を検討する。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1	1	2	5	パニックにならないように年に1度実際に学んだりの場を設けて欲しい	次年度利用者様とともに行う訓練を検討する。

満足度	(22)	子どもは通所を楽しみにしているか	9				毎日やる気があり楽しみにしている	
	(23)	事業所の支援に満足しているか	9					

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。